**Zamawiający:**

Polski Związek Hodowców i Producentów Trzody Chlewnej „POLSUS”

ul. Ryżowa 90, 02-495 Warszawa, [www.polsus.pl](http://www.polsus.pl)

tel. 22 882 82 01, 22 723 08 06, fax 22 723 00 83, e-mail: polsus@polsus.pl

NIP: 526-17-18-940, REGON 000872680

Nr konta bankowego: 83 2030 0045 1110 0000 0031 4540, Bank: BGŻ S.A.

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia**

**-** do postępowania prowadzonego na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (t. jedn.: Dz. U. z 2013 roku, poz. 907 z późn. zm.) w trybie przetargu nieograniczonego

na

 realizację drugiego etapu szkoleń w ramach działania „Szkolenia zawodowe dla osób zatrudnionych w rolnictwie i leśnictwie”, objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013, operacja szkoleniowa „NOWOCZESNA I KOMPLEKSOWA PRODUKCJA PROSIĄT” (Umowa o przyznanie pomocy nr 00002-6900-FA1900396/13), dla rolników posiadających stada powyżej 20 loch, zlokalizowane na terenie całego kraju, ze szczególnym uwzględnieniem województwa wielkopolskiego, kujawsko-pomorskiego, warmińsko-mazurskiego, mazowieckiego, łódzkiego, opolskiego i lubelskiego.

**Sprawa numer 1/2014/DRiW/FAPA**

Zatwierdził:

(pieczęć i podpis)

**Warszawa, 10.09.2014r.**

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, liczy 26 stron i zawiera:**

|  |  |
| --- | --- |
| Rozdział I | Informacje dla wykonawców |
| Rozdział II | Dokumenty do przygotowania oferty |
| Oferta | Formularz oferty |
| Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania | Formularz oświadczenia |
| Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu | Formularz oświadczenia |
| Załącznik nr 1 do oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postepowaniu | Formularz: „Zobowiązanie do udostępniania wiedzy i doświadczenia” |
| Wykaz wykładowców | Imienna lista wykładowców |
| Rozdział III | Załączniki do SIWZ |
| Załącznik nr 1 do SIWZ | Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia z podziałem na części |
| Rozdział IV | Istotne postanowienia umowy |
| Rozdział V | Katalog zmian istotnych postanowień umowy |

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zwana jest w dalszej treści „SIWZ” lub „specyfikacją”.

**ROZDZIAŁ I – INFORMACJE DLA WYKONAWCÓW**

1. *Zamawiający.*

Polski Związek Hodowców i Producentów Trzody Chlewnej „POLSUS”

ul. Ryżowa 90, 02-495 Warszawa, [www.polsus.pl](http://www.polsus.pl)

tel. 22 882 82 01, 22 723 08 06, fax. 22 723 00 83, e-mail: polsus@polsus.pl

Godziny urzędowania: 07:30 – 15:00

1. *Oznaczenie postępowania.*

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem **1/2014/DRiW/FAPA**. Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wyżej podane oznaczenie w kontaktach z Zamawiającym.

Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Wszelkie dokumenty sporządzane i dostarczane w postępowaniu, jak również umowa w sprawie zamówienia publicznego będą w języku polskim.

1. *Tryb postępowania.*

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. jedn.: Dz.U. z 2013 roku, poz. 907 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą Pzp. Wartość przedmiotu zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.

1. *Opis przedmiotu zamówienia. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do SIWZ.*
	1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest usługa polegająca na realizacji szkoleń, czyli:

- przeprowadzeniu wykładów dla rolników, połączonych z dyskusją i udzielaniem praktycznych porad na temat nowoczesnej produkcji prosiąt, w trakcie trwania dwudniowych szkoleń stacjonarnych, obejmujących łącznie 16 godzin wykładów, z wykorzystaniem środków dydaktycznych, w szczególności prezentacji multimedialnych oraz oprogramowania komputerowego do zarządzania stadem, dostarczonych przez Zamawiającego.

* 1. Termin realizacji zamówienia. Szkolenia będą realizowane w terminie od 10 października 2014 r. do 30 kwietnia 2015 r.
	2. Zamawiający informuje, że usługi stanowiące przedmiot niniejszego zamówienia będą finansowane z Europejskiego Funduszu Rolnego na Rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW), na podstawie umowy o przyznanie pomocy nr 00002-6900-FA1900396/13, w ramach działania "Szkolenia zawodowe dla osób zatrudnionych w rolnictwie i leśnictwie" objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013. Umowa została zawarta pomiędzy Fundacją Programów Pomocy dla Rolnictwa FAPA z siedzibą w Warszawie a konsorcjum 8 podmiotów, które reprezentuje PZHiPTCh „POLSUS” z siedzibą w Warszawie.
	3. W czasie realizacji zamówienia odbędzie się 75 szkoleń, każde z nich będzie dwudniowe, każdego dnia szkolenie będzie trwało 8 godzin, czyli jedno szkolenie będzie trwało łącznie 16 godzin z uwzględnieniem przerw na serwis kawowy i posiłek. Zamówienie zostaje podzielone na 15 części po 5 szkoleń w każdej części. Każdy wykonawca/wykonawcy może złożyć ofertę na realizację jednej lub maksymalnie dwóch części zamówienia, czyli na 5 lub maksymalnie 10 szkoleń. Szczegółowy opis części znajduje się w załączniku nr 1 do SIWZ.
	4. Usługi stanowiące przedmiot niniejszego zamówienia będą finansowane ze środków Unii Europejskiej, z Europejskiego Funduszu Rolnego na Rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW).
	5. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Opis części przedstawiono w załączniku nr 1 do SIWZ. Jeden wykonawca może złożyć ofertę dla jednej lub maksymalnie dwóch części z części opisanych w załączniku nr 1 do SIWZ.
	6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
	7. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.
	8. Oznaczenie CPV. Główny przedmiot: 80500000-9 (Usługi szkoleniowe).
	9. Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia wadium.
	10. Zamawiający nie żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
1. *Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami.*
	1. Wszelkie informacje Wykonawcy i Zamawiający przekazują sobie faksem lub drogą elektroniczną lub pisemnie z powołaniem się na numer sprawy określony w pkt. 2 niniejszych informacji dla Wykonawców.
	2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający obowiązany jest udzielić wyjaśnień niezwłocznie, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie po tym terminie lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
	3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej, na której została udostępniona SIWZ, a także przekaże Wykonawcom, którym na ich wniosek przekazał specyfikację, bez ujawniania źródeł zapytania.
	4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść specyfikacji. Dokonaną zmianę Zamawiający niezwłocznie zamieści na stronie internetowej oraz przekaże Wykonawcom, którym przekazano specyfikację na ich wniosek.
	5. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert, o czym poinformuje Wykonawców zamieszczając stosowne ogłoszenie w BZP, a także zamieszczając informację na swojej stronie internetowej oraz przekazując tę informację Wykonawcom, którym przekazano specyfikację na ich wniosek.
	6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść dokumentu zawierającego późniejsze oświadczenie zamawiającego.
	7. Zamawiający wyznacza do porozumiewania się z wykonawcami:

- w sprawach formalnych – p. Katarzyna Skrzymowska, +48 22 882 82 01, marketing@polsus.pl

- w sprawach merytorycznych – p. Anna Hammermeister, +48 22 882 82 02, szkoleniafapa@polsus.pl

1. *Warunki udziału w postępowaniu, które muszą spełnić Wykonawcy.*
	1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, czyli nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 oraz spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp a także w zakresie określonym przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu:
		1. Wymogi dla wykładowców realizujących szkolenia:

Wykształcenie: wyższe. Ukończony kierunek studiów: weterynaria, zootechnika lub rolnictwo. Dopuszczalne tytuły zawodowe wykładowców: inżynier, magister lub magister inżynier, lekarz weterynarii. Dopuszczalne stopnie naukowe wykładowców: doktor i doktor habilitowany. Dopuszczalne tytuły naukowe wykładowców: profesor.

* + 1. Doświadczenie w realizacji, przez każdego z wykładowców, w ciągu ostatnich 3 lat co najmniej 5 (pięciu): szkoleń dla rolników, wykładów dla rolników, prezentacji o tematyce rolniczej, szczególnie o hodowli i produkcji świń, skierowanej do rolników lub studentów uczelni wyższych rolniczych lub lekarzy weterynarii.
	1. Celem wykazania spełnienia warunków określonych w pkt. 6.1 SIWZ Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności może przedstawić Zamawiającemu w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia oraz dostarczyć podpisane przez każdego z nich oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu opisanych w punktach 6.1, 6.1.1 i 6.1.2 SIWZ.
	2. Wykonawcy samodzielnie ubiegający się o zamówienie muszą wykazać, że:
		1. Warunki, których niespełnienie stanowi podstawę wykluczenia z postępowania, określone w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp – spełniają samodzielnie.
		2. Warunki określone w pkt. 6.1. SIWZ w rozdziale Informacje dla Wykonawców spełniają samodzielnie.
1. *Oświadczenia i dokumenty wymagane na potwierdzenie spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu.*
	1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (formularz znajduje się w rozdziale II SIWZ).
	2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (formularz znajduje się w rozdziale II SIWZ).
	3. Załącznik nr 1 do oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postepowaniu (Formularz: „Zobowiązanie do udostepnienia wiedzy i doświadczenia” znajduje się w rozdziale II SIWZ).
	4. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
	5. Oryginał pełnomocnictwa do złożenia oferty lub kopia pełnomocnictwa potwierdzona przez mocodawcę lub notariusza, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Przyjmuje się,
	że pełnomocnictwo do złożenia oferty upoważnia również do poświadczenia
	za zgodność z oryginałem kopii wszystkich dokumentów składanych wraz
	z ofertą, chyba że z treści pełnomocnictwa wynika co innego.
	6. Podmioty zagraniczne powinny dostarczyć równoważne dokumenty, przetłumaczone na język polski, które obowiązują w kraju pochodzenia Wykonawcy.
2. *Opis sposobu przygotowania ofert oraz pozostałych dokumentów składanych wraz z ofertą.*

8.1. Wykonawca biorący udział w postępowaniu winien złożyć ofertę, sporządzoną zgodnie z treścią formularza zamieszczonego w Rozdziale II SIWZ.

8.2. Wraz z ofertą Wykonawca powinien złożyć:

8.2.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (formularz znajduje się w rozdziale II SIWZ).

8.2.2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (formularz znajduje się w rozdziale II SIWZ).

8.2.3. Załącznik nr 1 do oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postepowaniu (Formularz: „Zobowiązanie do udostepnienia wiedzy i doświadczenia” znajduje się w rozdziale II SIWZ) – jeśli dotyczy.

8.2.4 Wykaz wykładowców zawierający imienną listę wykładowców wraz z informacją o ukończonej uczelni, kierunków studiów, roku ukończenia studiów, uzyskanym stopniem zawodowym, naukowym lub tytułem naukowym a także aktualnym miejscem zatrudnienia.

8.2.5. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

8.2.6. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, względnie do podpisywania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo to nie wynika z innych dokumentów lub pełnomocnictw złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony.

8.3. Forma składanych dokumentów.

8.3.1. Oferta oraz pozostałe dokumenty, w tym oświadczenia, dla których Zamawiający określił wzory w niniejszej SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

8.3.2. Oferta powinna być sporządzona, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej zapewniającej pełną czytelność jej treści oraz podpisana w sposób umożliwiający identyfikację osoby ją składającej (dokument obejmujący treść oświadczenia stanowiącego treść oferty powinien być podpisany własnoręcznie przez osobę uprawnioną).

8.3.3. Oferta oraz pozostałe dokumenty powinny być sporządzone w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy przedstawić wraz z ich tłumaczeniem na język polski.

8.3.4. Wszystkie strony oferty oraz pozostałych dokumentów powinny być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę. Wszelkie zmiany w treści oferty lub w treści pozostałych dokumentów sporządzanych przez Wykonawcę (poprawki, przekreślenia, dopiski) powinny być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę – w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.

8.3.5. Strony oferty oraz pozostałych dokumentów powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W tekście oferty powinna być umieszczona informacja o ilości stron wszystkich składanych dokumentów.

8.3.6. W przypadku, gdyby oferta lub składane wraz z nią dokumenty zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które spośród przedstawionych informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane, z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

8.3.7. Dokumenty winny być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

8.3.8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, na zasobach których polega Wykonawca, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów winny zostać poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.

8.3.9. Jeżeli złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu okaże się nieczytelna lub wzbudzi wątpliwości co do jej prawdziwości, wówczas Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii danego dokumentu.

8.4. Ofertę wraz z pozostałymi dokumentami należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą lub imieniem i nazwiskiem) i adresem Wykonawcy oraz opisane:

**Polski Związek Hodowców i Producentów Trzody Chlewnej „POLSUS”**

**ul. Ryżowa 90**

**02-495 Warszawa**

**oraz opisane:**

**Oferta – na realizację szkoleń pt. „Nowoczesna i kompleksowa produkcja prosiąt”**

**Nie otwierać przed 23.09.2014 r. godz. 10:00.**

8.5. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej przez siebie oferty lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed upływem terminu składania ofert. Informacje o zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu, pod rygorem nieważności, na piśmie. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty powinno być opakowane tak jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie odpowiednio wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

*9. Termin związania ofertą.*

9.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg tego terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może, tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Zgoda powinna być wyrażona przez Wykonawcę na piśmie.

9.3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu wydania przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia (wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze).

*10. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.*

10.1. Oferty powinny być złożone w terminie do **23.09.2014** r., do godziny 09:00 w siedzibie Zamawiającego, przy ul. Ryżowej 90, 02-495 Warszawa, parter.

10.2. W przypadku złożenia oferty po upływie terminu składania ofert, Zamawiający niezwłocznie zwróci ją Wykonawcy.

10.3. Oferty zostaną otwarte w dniu **23.09.2014** r., o godzinie 10:00 w siedzibie Zamawiającego, ul. Ryżowa 90, 02-495 Warszawa, parter, sala konferencyjna.

*11. Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert.*

11.1. Otwarcie ofert jest jawne.

11.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę brutto, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie wszystkich 15 części zamówienia, czyli 75 szkoleń. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwę (firmę lub imię i nazwisko) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny jednostkowej brutto oferty oraz kwoty brutto za realizację jednej, całej części przedmiotu zamówienia lub dwóch części przedmiotu zamówienia.

11.3. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli w ogóle albo złożyli wadliwe oświadczenia lub dokumenty na potwierdzenie spełniania warunków określonych przez Zamawiającego w postępowaniu lub którzy nie złożyli w ogóle albo złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie odnośnych warunków nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

11.4. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.

11.5. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, wezwie pisemnie Wykonawcę do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, stosując procedurę określoną w art. 90 ust. 1÷3 Pzp. Jeżeli Wykonawca, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, nie złoży wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, wówczas Zamawiający odrzuci ofertę.

11.6. Zamawiający poprawi w ofercie:

1) oczywiste omyłki pisarskie;

2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;

3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty;

– niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

11.7. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania, o ile zajdą wobec tego Wykonawcy okoliczności wskazane w art. 24 ust. 1 lub ust. 2 ustawy Pzp.

11.8. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku zaistnienia wobec niej przesłanek określonych w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.

*12. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej oraz sposób oceny ofert i wybór oferty najkorzystniejszej.*

12.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający kierować się będzie wyłącznie kryterium „Cena jednostkowa brutto” (C) o wadze wynoszącej 100%. Cena brutto oferty to cena jednostkowa brutto wyrażona w PLN za 1 godzinę szkolenia (1 godzina = 60 minut w tym: 45 minut wykładu + 15 minut przerwy). Ocena ofert zostanie dokonana według sposobu określonego w pkt 12.3 ÷ 12.4.

12.2. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.

12.3. Ofercie z najniższą ceną jednostkową brutto Zamawiający w kryterium „Cena jednostkowa brutto” przyzna 100 pkt, a pozostałym ofertom odpowiednio, tj. zgodnie ze wzorem zamieszczonym poniżej (punktacja do dwóch miejsc po przecinku). Oferty, które uzyskają najwyższą ilość punktów zostaną uznane za najkorzystniejsze.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Najniższa cena jednostkowa brutto spośród cen wszystkich nieodrzuconych ofert** |  |
| **C =** | **------------------------------------------------------------------------------** | **x 100 pkt** |
|  | **cena jednostkowa brutto ocenianej oferty** |  |

12.4. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym przez niego terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

*13. Zawiadomienie o wyborze ofert najkorzystniejszych.*

13.1. Niezwłocznie po wyborze ofert Zamawiający zawiadomi jednocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze ofert najkorzystniejszych, o Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania, oraz o Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne. W zawiadomieniu Zamawiający zawrze również informację o terminie, określonym zgodnie z art. 94 Pzp, po którego upływie może zostać zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego objętego postępowaniem, a także pozostałe informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 Pzp.

13.2. Informację o wyborze najkorzystniejszych ofert Zamawiający również zamieści niezwłocznie na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

*14. Unieważnienie postępowania oraz zawiadomienie o unieważnieniu.*

14.1. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

14.2. W zawiadomieniu o unieważnieniu postępowania Zamawiający poda przyczyny faktyczne i prawne unieważnienia. W przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert, przedmiotowe zawiadomienie zostanie przekazane wszystkim Wykonawcom, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia w drodze zamieszczenia stosownej informacji na stronie internetowej, na której została udostępniona specyfikacja istotnych warunków zamówienia. Natomiast w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert – zawiadomienie o unieważnieniu zostanie przekazane wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty.

*15. Udzielenie zamówienia.*

15.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcom, których oferty zostaną uznane za najkorzystniejsze.

15.2. Wykonawca, który złoży najkorzystniejszą ofertę będzie zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w złożonej przez siebie ofercie oraz w Rozdziale IV SIWZ.

15.3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy lub nie dopełni formalności związanych z podpisaniem Umowy, w szczególności nie dostarczy dokumentów potwierdzających wymagane i opisane w niniejszej specyfikacji, w pkt. 6.1.1 i 6.1.2, wykształcenie oraz doświadczenie wykładowców, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę/oferty najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert nieodrzuconych, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że będą zachodzić przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

*16. Opis sposobu obliczenia ceny jednostkowej brutto oferty.*

16.1. Cena jednostkowa brutto oferty zostanie podana przez Wykonawcę jako cena za 1/jedną godzinę szkolenia. Jedna godzina szkolenia to 60 minut, w tym 45 minut wykładu i 15 minut przerwy.

16.2. Cena jednostkowa brutto oferty winna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w pkt 4 niniejszej SIWZ w rozdziale Informacje dla Wykonawców.

16.3. Cena oferty musi być ceną brutto wyrażoną w złotych polskich (PLN).

16.4. Cena zaoferowana przez Wykonawcę w ofercie nie będzie zmieniana w toku realizacji umowy i nie będzie podlegać waloryzacji.

16.5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą/Wykonawcami, z którym zostanie zawarta umowa na realizację zamówienia objętego niniejszym postępowaniem, będą prowadzone w złotych polskich (PLN) – Zamawiający nie dopuszcza walut obcych.

16.6. Za usługi niewykonane wynagrodzenie nie przysługuje. Za świadczenia dokonane bez zlecenia lub stanowiące samowolne niedostosowanie się do warunków umowy, wynagrodzenie nie przysługuje.

*17. Formalności jakie powinny zostać dopełnione przez wybranego Wykonawcę/Wykonawców przed zawarciem umowy*:

17.1. Wskazanie osób umocowanych do zawarcia umowy oraz złożenie oryginałów pełnomocnictw lub poświadczonych notarialnie za zgodność z oryginałem kopii pełnomocnictw, lub sporządzonych przez notariusza odpisów, lub wyciągów z pełnomocnictw, lub kopii pełnomocnictw poświadczonych za zgodność z oryginałem przez mocodawcę – o ile do zawarcia umowy przez wskazaną osobę wymagane będzie pełnomocnictwo;

17.2. Dostarczenie Zamawiającemu potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii umowy regulującej współpracę podmiotów składających wspólną ofertę – dotyczy Wykonawców, którzy wspólnie uzyskali zamówienie.

17.3. Dostarczenia załączników do Umowy, czyli kopii dokumentów potwierdzających wykształcenie wykładowców oraz wykazu co najmniej 5 zrealizowanych przez każdego z wykładowców, indywidualnie szkoleń dla rolników, wykładów dla rolników, prezentacji o tematyce rolniczej, szczególnie o hodowli i produkcji świń, skierowanej do rolników lub studentów uczelni wyższych rolniczych, lekarzy weterynarii, w ciągu ostatnich 3 lat.

*18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.*

18.1. Wykonawcom i innym osobom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy.

18.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie tej ustawy, tj. wyłącznie wobec czynności Zamawiającego polegających na:

1) opisie sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;

2) wykluczeniu Odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;

3) odrzuceniu oferty Odwołującego.

18.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

18.4. Odwołanie wnosi się:

 1) w terminie 5 dni od dnia przesłania Wykonawcy informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane faksem lub email’em, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;

18.5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą faksu lub drogą elektroniczną (email’em).

18.6. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej (tj. wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze) stronom oraz Uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

**ROZDZIAŁ II DOKUMENTY DO PRZYGOTOWANIA OFERTY**

|  |  |
| --- | --- |
| *(pieczęć firmowa lub imię i nazwisko Wykonawcy/Wykonawców)* | **OFERTA** |

**Pełne dane adresowe Wykonawcy/Wykonawców\*:**

Nazwa (firma lub imię i nazwisko) ….....................................................................................,

Nr telefonu/nr faksu …...............................................................................................................,

Adres ….......................................................................................................................................,

Adres do korespondencji …......................................................................................................,

e-mail: ….........................................................................................................................................

Nr NIP ….......................... Nr REGON …................................. Nr KRS ...................................

1. Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego przez Polski Związek Hodowców i Producentów Trzody Chlewnej „POLSUS” na realizację drugiego etapu szkoleń w ramach działania „Szkolenia zawodowe dla osób zatrudnionych w rolnictwie i leśnictwie”, objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013, operacja szkoleniowa „NOWOCZESNA I KOMPLEKSOWA PRODUKCJA PROSIĄT” (Umowa o przyznanie pomocy nr 00002-6900-FA1900396/13) dla rolników posiadających stada powyżej 20 loch, zlokalizowane na terenie całego kraju, ze szczególnym uwzględnieniem województwa wielkopolskiego, kujawsko-pomorskiego, warmińsko-mazurskiego, mazowieckiego, łódzkiego, opolskiego i lubelskiego, **Sprawa numer 1/2014/DRiW/FAPA**, niniejszym składam następującą ofertę na wykonanie:
2. jednej części przedmiotu zamówienia obejmującej realizację 5 szkoleń \*\*
3. dwóch części przedmiotu zamówienia obejmującej realizację 10 szkoleń \*\*

 zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. |  | liczba | słownie |
| 1. | Cena jednostkowa brutto w PLN za 1 godzinę szkolenia (1 godzina = 60 minut w tym: 45 minut wykładu + 15 minut przerwy) |  |  |
| 2. | Kwota brutto w PLN za realizację:1. jednej części przedmiotu zamówienia, obliczona wg wzoru: cena jednostkowa brutto x 8 godzin dziennie x 2 dni x 5 szkoleń
 |  |  |
| 1. dwóch części przedmiotu zamówienia, obliczona wg wzoru: cena jednostkowa brutto x 8 godzin dziennie x 2 dni x 10 szkoleń
 |  |  |

**2. Oświadczam**, że zapoznałem/-am się z treścią SIWZ i nie wnoszę do niej zastrzeżeń, oraz że otrzymałem/-am wszelkie niezbędne do przygotowania Oferty informacje.

**3. Oświadczam**, że wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wykonanie wszelkich czynności niezbędnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i postanowieniami istotnych postanowień określonymi w SIWZ, oraz zgodnie ze składaną Ofertą.

**4. Oświadczam**, że zrealizuję zamówienie zgodnie z warunkami zawartymi w SIWZ oraz niniejszą Ofertą.

**5. Oświadczam**,że zamówienie zrealizuję w terminie wymaganym przez Zamawiającego.

**6. Oświadczam**, że uważam się za związanych niniejszą Ofertą przez okres 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert.

**7. Oświadczam**, że zamówienie zrealizuję sam\*\*/przy udziale podwykonawców, którzy będą realizować następujące części zamówienia\*\*: ….............................................................................................................................................................................................................................................................................................

**8. Akceptuję** termin płatności wynoszący **14** **dni** liczonych od daty otrzymania faktury/ wystawienia rachunku przez Zamawiającego do dnia obciążenia jego rachunku.

**9. Zobowiązuję** się, w razie wybrania naszej Oferty, do:

a) dopełnienia formalności, o których mowa w Rozdziale I pkt 17 SIWZ,

b) zawarcia umowy na warunkach określonych w SIWZ oraz w niniejszej Ofercie.

**10. Niniejsza** Oferta została złożona na …………… zapisanych stronach.

**11.** Wraz z Ofertą przedkładam następujące dokumenty:

…………………………………….………….………………………………………………….…………………………………….…………………………………………………………

**\*** Należy podać nazwę (firmę) i dane adresowe Wykonawcy lub wszystkich Wykonawców składających wspólną ofertę.

**\*\*** Niepotrzebne skreślić. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom nie jest wymagane podanie nazw podwykonawców, a jedynie wskazanie tej części zamówienia, która zostanie im powierzona do wykonania.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_. \_\_.2014 r.

 *(miejscowość)*

*(podpis upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy/Wykonawców)*

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

|  |  |
| --- | --- |
| *(pieczęć lub nazwa lub imię i nazwisko i adres Wykonawcy/Wykonawców)* | **OŚWIADCZENIE** |

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego przez, Polski Związek Hodowców i Producentów Trzody Chlewnej „POLSUS” na realizację drugiego etapu szkoleń w ramach działania „Szkolenia zawodowe dla osób zatrudnionych w rolnictwie i leśnictwie”, objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013, operacja szkoleniowa „NOWOCZESNA I KOMPLEKSOWA PRODUKCJA PROSIĄT” (Umowa o przyznanie pomocy nr 00002-6900-FA1900396/13) dla rolników posiadających stada powyżej 20 loch, zlokalizowane na terenie całego kraju, ze szczególnym uwzględnieniem województwa wielkopolskiego, kujawsko-pomorskiego, warmińsko-mazurskiego, mazowieckiego, łódzkiego, opolskiego i lubelskiego, **Sprawa numer 1/2014/DRiW/FAPA,** niniejszym składamy oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia składającego/-ych Ofertę z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_. \_\_.2014 r.

 *(miejscowość)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(podpis upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy/Wykonawców)*

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

|  |  |
| --- | --- |
| *(pieczęć lub nazwa lub imię i nazwisko i adres Wykonawcy/Wykonawców)* | **OŚWIADCZENIE** |

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego przez, Polski Związek Hodowców i Producentów Trzody Chlewnej „POLSUS” na realizację drugiego etapu szkoleń w ramach działania „Szkolenia zawodowe dla osób zatrudnionych w rolnictwie i leśnictwie”, objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013, operacja szkoleniowa „NOWOCZESNA I KOMPLEKSOWA PRODUKCJA PROSIĄT” (Umowa o przyznanie pomocy nr 00002-6900-FA1900396/13) dla rolników posiadających stada powyżej 20 loch, zlokalizowane na terenie całego kraju, ze szczególnym uwzględnieniem województwa wielkopolskiego, kujawsko-pomorskiego, warmińsko-mazurskiego, mazowieckiego, łódzkiego, opolskiego i lubelskiego, **Sprawa numer 1/2014/DRiW/FAPA** niniejszym składamy oświadczenie o spełnianiu przez składającego/ych Ofertę warunku udziału w postępowaniu określonego przez Zamawiającego na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp zwłaszcza w zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia, dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, opisanego w pkt 6. Rozdziału I SIWZ – Informacje dla Wykonawców, w sposób wynikający z dokumentów złożonych przez nas wraz z Ofertą.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_. \_\_.2014 r.

 *(miejscowość)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(podpis upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy/Wykonawców)*

**Załącznik nr 1 do Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
– Formularz: „Zobowiązanie do udostępnienia wiedzy i doświadczenia”**

|  |  |
| --- | --- |
| *(pieczęć lub nazwa lub imię i nazwisko i adres Zobowiązanego)* | **ZOBOWIĄZANIE DO UDOSTĘPNIENIA WIEDZY I DOŚWIADCZENIA** |

**Pełne dane adresowe Zobowiązanego:**

Nazwa (firma lub imię i nazwisko) ….....................................................................................,

Nr telefonu/nr faksu …...............................................................................................................,

Adres ….......................................................................................................................................,

Adres do korespondencji …......................................................................................................,

e-mail: ….........................................................................................................................................

Nr NIP ….......................... Nr REGON …........................... Nr KRS..........................................

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego przez Polski Związek Hodowców i Producentów Trzody Chlewnej „POLSUS” na realizację drugiego etapu szkoleń w ramach działania „Szkolenia zawodowe dla osób zatrudnionych w rolnictwie i leśnictwie”, objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013, operacja szkoleniowa „NOWOCZESNA I KOMPLEKSOWA PRODUKCJA PROSIĄT” (Umowa o przyznanie pomocy nr 00002-6900-FA1900396/13) dla rolników posiadających stada powyżej 20 loch, zlokalizowane na terenie całego kraju, ze szczególnym uwzględnieniem województwa wielkopolskiego, kujawsko-pomorskiego, warmińsko-mazurskiego, mazowieckiego, łódzkiego, opolskiego i lubelskiego, **Sprawa numer 1/2014/DRiW/FAPA,** zobowiązujemy się na czas realizacji przedmiotowego zamówienia, wynikający z oferty złożonej przez Wykonawcę/ów:

…………………………………………………………………………………………………

do udostępnienia jemu/im naszej wiedzy i doświadczenia zdobytego podczas zrealizowanych przez nas umów na usługi wskazanych na potwierdzenie spełniania warunku, o którym mowa w **pkt 6.1., 6.1.1., 6.1.2. Rozdziału I SIWZ**, oraz deklarujemy oddanie jemu/im do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu przedmiotowego zamówienia.

Oświadczamy, że w tym celu zawarliśmy z Wykonawcą składającym Ofertę umowę o współpracy\* / umowę doradczą\*  /  umowę …………………………………\* / ……………………………………\*.

\* niepotrzebne skreślić lub wpisać właściwe

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_. \_\_.2014 r.

 *(miejscowość)*

*(podpis upełnomocnionego*

*przedstawiciela Zobowiązanego)*

**WYKAZ WYKŁADOWCÓW**

|  |  |
| --- | --- |
| *(pieczęć lub nazwa lub imię i nazwisko i adres Wykowacy/Wykonawców)* | **WYKAZ WYKŁADOWCÓW** |

**Sprawa numer 1/2014/DRiW/FAPA**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.**  | **Imię i nazwisko** | **Nazwa ukończonej uczelni** | **Ukończony kierunek studiów** | **Rok ukończenia studiów** | **Uzyskany stopień: zawodowy, naukowy, tytuł naukowy** | **Aktualne miejsce zatrudnienia** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_. \_\_.2014 r.

 *(miejscowość)*

*(podpis upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy/Wykonawców)*

**ROZDZIAŁ III**

**Załączniki do SIWZ**

Sprawa numer 1/2014/DRiW/FAPA

Załącznik nr 1 do SIWZ

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia z podziałem na części**

Niniejsze zamówienie dotyczy realizacji 75 szkoleń w ramach realizacji drugiego etapu projektu szkoleniowego finansowanego z Europejskiego Funduszu Rolnego na Rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW), na podstawie umowy o przyznanie pomocy nr 00002-6900-FA1900396/13, w ramach działania "Szkolenia zawodowe dla osób zatrudnionych w rolnictwie i leśnictwie" objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013. Umowa została zawarta pomiędzy Fundacją Programów Pomocy dla Rolnictwa FAPA z siedzibą w Warszawie a Konsorcjum, które reprezentuje PZHiPTCh „POLSUS” z siedzibą w Warszawie.

Szkolenia będą realizowane wyłącznie w języku polskim. Szkolenia będą realizowane od 10 października 2014 r. do 30 kwietnia 2015 r. Każde szkolenie jest dwudniowe. Każdego dnia szkolenie trwa 8 godzin, czyli jedno szkolenie trwa 16 godzin (jedna godzina to 45 minut, 15 minut z każdej godziny przeznaczone jest na przerwę dla wykładowcy i uczestników szkolenia). Wykaz szkoleń z podziałem na województwa w tabeli poniżej:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | województwo | liczba szkoleń | Liczba uczestników 1 szkolenia | Liczba uczestników szkoleń w danym województwie |
| 1. | wielkopolskie | 22 | 20 | 440 |
| 2. | kujawsko-pomorskie | 17 | 20 | 340 |
| 3. | warmińsko-mazurskie | 4 | 20 | 80 |
| 4. | mazowieckie | 10 | 20 | 200 |
| 5. | łódzkie | 8 | 20 | 160 |
| 6. | opolskie | 8 | 20 | 160 |
| 7. | lubelskie | 6 | 20 | 120 |
| SUMA | 75 |  | 1500 |

Szkolenia polegają na przeprowadzeniu wykładów dla rolników połączonych z dyskusją w trakcie trwania dwudniowych szkoleń stacjonarnych, obejmujących łącznie 16 godzin wykładów, z wykorzystaniem środków dydaktycznych, w szczególności prezentacji multimedialnych oraz oprogramowania komputerowego do zarządzania stadem, które zostaną dostarczone Wykonawcom przez Zamawiającego.

Niniejsze zamówienie zostaje podzielone na piętnaście części po pięć szkoleń każda. W celu sprawnej realizacji projektu szkoleniowego nie podaje się dat i miejsc realizacji szkoleń, ponieważ nie są one jeszcze precyzyjnie ustalone i mogą ulegać drobnym przesunięciom w trakcie realizacji drugiego etapu projektu szkoleniowego, czyli w okresie od 10 października 2014 r. do 30 kwietnia 2015 r. Terminy i miejsca realizacji szkoleń będą przekazywane Wykonawcom wyłonionym w drodze przetargu, na bieżąco w czasie realizacji szkoleń. **Każdy Wykonawca/Wykonawcy może złożyć ofertę na realizację jednej części lub maksymalnie dwóch części zamówienia, czyli na 5 lub 10 szkoleń.** Nie można złożyć oferty na mniej niż 5 szkoleń. W związku z przedmiotem zamówienia wymagana jest od wykonawców dyspozycyjność czasowa oraz mobilność, ponieważ terminy i miejsca organizacji szkoleń będą ustalane na bieżąco i mogą ulegać zmianom. Wykonawca/Wykonawcy składający ofertę na jedną część lub na dwie części, czyli na 5 lub 10 szkoleń, będą je realizowali albo w jednym albo w kilku województwach. Terminy i miejsca szkoleń będą tak ustalane, aby szkolenia realizowane w ramach jednej Umowy o udzielenie zamówienia nie nakładały się na siebie, więc nie będą realizowane w tym samym czasie. Dopuszczalna jest realizacja przez jednego Wykonawcę/ów szkolenia tylko w jednym z dwóch dni danego szkolenia. W takim przypadku liczy się sumaryczna liczba dni szkoleniowych, 5 szkoleń jest równoważne 10 dniom szkolenia po 8 godzin każdego dnia; 10 szkoleń jest równoważne 20 dniom szkolenia po 8 godzin każdego dnia. Możliwa jest więc realizacja dwudniowego szkolenia przez 2 różnych Wykonawców.

Prezentacje multimedialne zostały przygotowane na bazie opracowanych materiałów szkoleniowych i zostaną przekazane Wykonawcom przez Zamawiającego w terminie co najmniej 7 dni przed realizacją ich pierwszego szkolenia lub w momencie podpisania umowy. Wykładowcy mają możliwość adaptacji opracowanej prezentacji do swoich potrzeb (zmiana kolejności slajdów, drobne zmiany w treści poszczególnych slajdów, dodanie nowych, dodatkowych slajdów). Wszelkie zmiany prezentacji multimedialnych w zakresie merytorycznym, muszą być zgodne z treścią środków dydaktycznych dostarczonych przez Zamawiającego.

**Program szkolenia:**

**I. Rozród (8 godz.)**

1. Wybrane zasady prawidłowej eksploatacji knurów

2. Czynniki ograniczające uzyskiwanie optymalnych efektów produkcyjnych

3. Optymalne wykorzystywanie potencjału hodowlanego świń

4. Czynniki wspomagające rozród

5. Wybrane elementy prawidłowego przygotowania loch do rozrodu

6. Rozród jako proces fizjologiczny

7. Biotechnologiczne metody doskonalenia rozrodu świń

8. Najczęściej popełniane błędy w inseminacji trzody chlewnej

9. Zasady poprawnie wykonanego zabiegu inseminacyjnego nasieniem pozyskiwanym we własnym gospodarstwie i pochodzącym ze stacji knurów

10. Rozpoznawanie objawów rui, czynniki warunkujące jej występowanie i metody stymulacji

**II. Odchów prosiąt (4 godz.)**

1. Postępowanie z lochą przed porodem

2. Właściwy przebieg porodu, opieka nad lochą i prosiętami

3. Wpływ żywienia na płodność i plenność loch oraz kondycję prosiąt

4. Żywienie lochy w okresie laktacji i dokarmianie prosiąt, odsadzanie prosiąt.

**III. Bioasekuracja (4 godz.)**

1.Koszty suboptymalne stanu zdrowotnego stada podstawowego, prosiąt i warchlaków

2. Zasady bioasekuracji, kwarantanny i aklimatyzacji

3. Podstawowe warunki ochrony zdrowia i dobrostanu zwierząt

4. Profilaktyka swoista ważnych ekonomicznie chorób świń

**ROZDZIAŁ IV**

**Istotne Postanowienia Umowy**

**Wzór Umowy – istotne postanowienia umowy**

Zawarta w dniu ............. 2014 r. pomiędzy

* **Polskim Związkiem Hodowców i Producentów Trzody Chlewnej „POLSUS”**
z siedzibą przy ul. Ryżowej 90 w Warszawie, NIP 526-17-18-940, REGON 000872680, KRS 0000104403 reprezentowanym przez:
	+ - ………………………. – Prezesa Zarządu Głównego PZHiPTCh „POLSUS”
		- ………………………… – Wiceprezesa Zarządu Głównego PZHiPTCh „POLSUS”

Zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM

Dokumenty potwierdzające numery NIP, REGON oraz KRS stanowią załącznik nr 1

* .\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z siedzibą ..\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

NIP\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,REGON\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, KRS\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ reprezentowanym przez:

* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Zwanym dalej WYKONAWCĄ

Dokumenty potwierdzające numery NIP, REGON oraz KRS stanowią załącznik nr 2.

**§ 1**

1. Strony oświadczają, że niniejsza Umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U.
z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).
2. Wykonawca oświadcza, że spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy, o której mowa w ust. 1.

**§ 2**

1. Przedmiotem umowy jest usługa polegająca na realizacji:

….. (liczba szkoleń) szkoleń, czyli na przeprowadzeniu wykładów dla rolników, połączonych z dyskusją na temat nowoczesnej produkcji prosiąt, w trakcie trwania dwudniowych szkoleń stacjonarnych, obejmujących łącznie 16 godzin wykładów w ciągu dwóch dni, co jest równoważne: …. (liczba dni szkoleniowych) dniom szkoleniowym, po 8 godzin dziennie, z wykorzystaniem środków dydaktycznych, w szczególności prezentacji multimedialnych oraz oprogramowania komputerowego do zarządzania stadem, dostarczonych przez Zamawiającego, zwane dalej "ZADANIEM".

1. Zadanie będzie realizowane na terenie województw: wielkopolskiego, kujawsko-pomorskiego, warmińsko-mazurskiego, mazowieckiego, łódzkiego, opolskiego i lubelskiego.
2. Zadanie zostanie zrealizowane w zakresie zgodnym z opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 3 do Umowy oraz ofertą Wykonawcy z dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014r., stanowiącą Załącznik nr 4 do Umowy.
3. Termin realizacji Zadania od 10 października 2014 r. do 30 kwietnia 2015 r.
4. Wykonawca/Wykonawcy gwarantuje/-ą, że wykładowca/-y realizujący szkolenia posiada/posiadają\*\* odpowiednie, wymagane przez Zamawiającego, wykształcenie (załącznik nr 5 do Umowy) oraz doświadczenie w realizacji podobnych szkoleń (wykaz doświadczenia w załączniku nr 6 do Umowy).

**§ 3**

1. Za wykonanie Zadania Zamawiający zapłaci Wykonawcy za jedną godzinę szkolenia wynagrodzenie wraz z podatkiem w kwocie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł (słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ złotych brutto).
2. Całkowite wynagrodzenie za wykonanie Zadania Zamawiający zapłaci Wykonawcy obliczając je według wzoru: cena brutto za jedną godzinę szkolenia (ust.1) x 8 godzin x 2 dni x liczba zrealizowanych szkoleń.
3. Całkowite wynagrodzenie o którym mowa w ust. 2 zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wykonania umowy.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 3 ust. 2 zostanie pomniejszone o wartość tych elementów Zadania, które nie zostały wykonane w sposób należyty lub nie zostały wykonane.
5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w rozliczeniach miesięcznych zgodnie
z przedstawionym w ofercie kosztorysem
6. Zapłata zostanie dokonana na rachunek bankowy Wykonawcy, numer podany na fakturze/rachunku, w terminie 14 dni od dnia dostarczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku wystawionego przez Zamawiającego.
7. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
8. Zamawiający zwraca koszty dojazdu związane z wykonaniem zadania, na podstawie otrzymanego od Wykonawcy rozliczenia polecenia wyjazdu.

**§ 4**

1. Podstawą do wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy przez Zamawiającego jest stwierdzenie przez Zamawiającego terminowego i prawidłowego wykonania zadania.

**§ 5**

1. Wykonawca zobowiązuje się poinformować Zamawiającego niezwłocznie, w formie pisemnej, o wszelkich istotnych okolicznościach, które mogą mieć wpływ
na wykonanie Zadania przez Wykonawcę.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
3. za niewykonanie Zadania – w wysokości 15 % całkowitej kwoty wynagrodzenia brutto,
4. za opóźnienie z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wykonaniu Zadania – w wysokości 0,05% kwoty wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia
5. za naruszenie § 7 ust. 1 – w wysokości 15 % całkowitej kwoty wynagrodzenia brutto.

**§ 6**

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość realizacji Zadania.

**§ 7**

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania Zadania innym podmiotom, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Za działania lub zaniechania podmiotów, którym Wykonawca powierzył wykonanie Zadania, Wykonawca odpowiada jak za własne.
3. W razie naruszenia przez Wykonawcę ust. 1 Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym, niezależnie od prawa domagania się od Wykonawcy zapłaty kary umownej, o której mowa w § 5 ust. 2 pkt.3.

**§ 8**

1. Wszelkie zmiany do umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Umowa zostaje sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 dla Wykonawcy i 1 dla Zamawiającego.
3. W zakresie nie uregulowanym niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz ustawy, o której mowa w § 1 ust. 1.
4. Wszelkie spory, jakie mogą powstać w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozpatrywane przez sąd powszechny właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.

**§ 9**

Następujące załączniki do umowy stanowią jej integralną część:

1) Dokumenty potwierdzające numery NIP, REGON oraz KRS Zamawiającego

2) Dokumenty potwierdzające numery NIP, REGON oraz KRS Wykonawcy

3) Opis przedmiotu zamówienia

4) Oferta Wykonawcy na realizację zadania

5) Kopia dyplomu ukończenia studiów – potwierdzenie wykształcenia wykładowcy/wykładowców.

6) Wykaz doświadczenia w realizacji co najmniej 5 szkoleń dla rolników, wykładów dla rolników, prezentacji o tematyce rolniczej, szczególnie o hodowli i produkcji świń, skierowanej do rolników lub studentów uczelni wyższych rolniczych, lekarzy weterynarii, w ciągu ostatnich 3 lat. Wykaz musi zawierać, datę, miejsce, temat wystąpienia/szkolenia.

Dokumenty potwierdzające realizację szkoleń (umowy, faktury, rachunki, listy obecności, zaproszenia itp.) pozostają w siedzibie Wykonawcy/Wykonawców, ale na życzenie Zamawiającego muszą być dostarczone do wglądu do siedziby Zamawiającego.

 **ROZDZIAŁ V**

**Katalog Zmian Istotnych Postanowień Umowy**

Na podstawie artykułu 144 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Pzp (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn zm.) zamawiający przewiduje następujące zmiany istotnych postanowień umowy:

1. W przypadku zaistnienia zdarzeń losowych, które uniemożliwią danemu wykonawcy realizację szkolenia/szkoleń w liczbie określonej w umowie w § 2 (wzór umowy w rozdziale IV SIWZ)**,** możliwe jest zlecenie realizacji takiego szkolenia/szkoleń innemu wykonawcy wyłonionemu w drodze przetargu nieograniczonego sprawa nr **1/2014/DRiW/FAPA.**
2. Dodatkowe szkolenie/szkolenia zostaną zrealizowane przez wykonawcę wyłonionego w drodze przetargu nieograniczonego sprawa numer **1/2014/DRiW/FAPA** na podstawie aneksu do umowy.
3. Wynagrodzenie wykonawcy za jedną godzinę szkolenia dodatkowego nie ulega zmianie i jest zgodne z warunkami zawartymi w umowie (wzór umowy w rozdziale IV SIWZ **§** 3 ust. 1) oraz ofercie złożonej przez wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.